

ОДОБРИЛ:

**Здравка Тасева -Директор на
Шесто основно училище
“Свети Паисий Хилендарски“**

ДОКУМЕНТАЦИЯ/УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

**в ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ (чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП) за
възлагане
на обществена поръчка с обект ДОСТАВКА (покупка) с
наименование:**

**„Доставка на техника и специфично оборудване за природни
науки за обособяване на “ STEM - Център за млади
изследователи“ в съществуващата училищна инфраструктура на
Шесто основно училище "Свети Паисий Хилендарски", град
Кюстендил обособени в две самостоятелно обособени позиции:
Обособена позиция №1: „Доставка на техника за обособяване на
“STEM - Център за млади изследователи“ в съществуващата
училищна инфраструктура на Шесто основно училище "Свети
Паисий Хилендарски", град Кюстендил“,
Обособена позиция №2 : „Доставка на специфично оборудване за
природни науки за обособяване на “STEM - Център за млади
изследователи“ в съществуващата училищна инфраструктура на
Шесто основно училище "Свети Паисий Хилендарски", град
Кюстендил“.**

Месец януари 2022 г.

Настоящите указания за участие в обществената поръчка са разработени и са част от Документацията за обществена поръчка съгласно чл. 31, ал.1 и ал. 3 от ЗОП. Възложител на настоящата обществена поръчка за избор на изпълнител, възлагана по реда на Глава двадесет и пета от Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно чл. 5, ал. 2, т.14 от ЗОП е **Здравка Тасева - Директор на Шесто основно училище "Свети Паисий Хилендарски" гр. Кюстендил.**

1. ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

1.1.Обект и предмет на обществената поръчка е: „Обект на настоящата обществена поръчка е „доставка“ по смисъла на чл.3, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки, съгласно която „Доставка“ представлява: доставките на стоки, осъществявани чрез покупка, лизинг, наем или финансов лизинг, със или без право на закупуване, както и всички необходими предварителни дейности по употребата на стоката, като инсталационни или монтажни работи, тестване на машини и съоръжения и други.

Правно основание за провеждане на процедурата:

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 и ал. 2, вр. чл.20, ал.2, т.2, предл. първо, вр. чл.178 и от сл. от Раздел II, Глава 25, Част Пета на ЗОП- публично състезание. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за обществена поръчка условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

Настоящите указания за участие в обществената поръчка са разработени и са част от Документацията за обществена поръчка, съгласно чл. 31, ал. 1 и ал. 3 от ЗОП. За всички неуредени въпроси във връзка с изпълнението и прекратяването на договорите се прилагат разпоредбите на ЗОП и на Закона за задълженията и договорите.

Мотиви за избор на процедурата

Съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 2, т. 2, предл. първо от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка за доставка е с прогнозна стойност от 70 000 лв. до съответния праг по ал. 1 на чл.20 от ЗОП - в случая до 271 000 лв., Възложителят прилага процедурата по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП. Предвид обстоятелството, че прогнозната стойност на настоящата обществената поръчка е в размер на 128421,94 лв., т.е. по – висока от 70 000 лева и по-ниска от 271 000 лв. без ДДС, безспорно е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в Раздел II от Глава 25, Част Пета от ЗОП ред за възлагане чрез провеждане на публично състезание.

При съобразяване с прогнозната стойност на обявена от Възложителя обществена поръчка със сходен предмет - за възлагане на доставка на

обзавеждане от същия Възложител, с прогнозна стойност от 79348,50 лева /седемдесет и девет хиляди триста четиридесет и осем лева и петдесет стотинки/ без включен ДДС – общата стойност на двете поръчки възлиза на 207770,44 лв. и тя не надхвърля определения в чл.20, ал.2, т.2, предл. първо от ЗОП праг, във връзка с чл.27, от ППЗОП.

На основание чл. 21, ал.5 от ЗОП процедурата се възлага по реда на Глава двадесет и пета, раздел II от Закона за обществените поръчки, с оглед на факта, че когато обособена позиция се възлага самостоятелно, се спазва редът, приложим за общата стойност на цялата поръчка, при съобразяване на чл.27 от ППЗОП. Провеждането на предвиденото в ЗОП публично състезание гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, като целта е да защити общественият интерес, посредством осъществяване на контрол върху разходването на публични средства от държавния бюджет и основното училище, каквато несъмнено е една от водещите цели на Шесто основно училище „Свети Паисий Хилендарски“, гр. Кюстендил, в качеството му на Възложител на обществената поръчка и едновременно с това да насърчи конкуренцията, като създаде равни условия и прозрачност при участие в

1.1.1. Предмет на поръчката: „Доставка на техника и специфично оборудване за природни науки за обособяване на “ STEM - Център за млади изследователи“ в съществуващата училищна инфраструктура на Шесто основно училище "Свети Паисий Хилендарски", град Кюстендил, обособена в две самостоятелно обособени позиции:

1.1.2. Обособени позиции: Поръчката предвижда обособени позиции. Настоящата обществена поръчка е разделена на две самостоятелно обособени позиции, които са предмет на самостоятелни договори, а именно:

Обособена позиция №1: „Доставка на техника за обособяване на “STEM - Център за млади изследователи“ в съществуващата училищна инфраструктура на Шесто основно училище "Свети Паисий Хилендарски", град Кюстендил“,

Обособена позиция №2 : „Доставка на специфично оборудване за природни науки за обособяване на “STEM - Център за млади изследователи“ в съществуващата училищна инфраструктура на Шесто основно училище "Свети Паисий Хилендарски", град Кюстендил“,

ВАЖНО! Участниците могат да подават оферти само за 1 (една) обособена позиция.

Участник, който е представил оферти и за 2-те обособени позиции, подлежи на отстраняване съгласно чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП.

1.1.3. Обхват и описание на обществената поръчка по обособени позиции:

Предметът на настоящата обществена поръчка включва:

За обособена позиция №1 - доставка на техническо оборудване и софтуерни лицензи за обособяване на “ STEM - Център за млади изследователи“ и извършване на всички необходими предварителни дейности по употребата на доставените техническо оборудване и софтуер, като инсталационни/монтажни

работи и тестване, интегриране на доставените оборудване и софтуер в съществуващата инфраструктура на възложителя - Шесто основно училище "Св. Паисий Хилендарски", гр. Кюстендил обособено в самостоятелна позиция,

За обособена позиция №2 - Доставка на специфично оборудване за природни науки за обособяване на "STEM - Център за млади изследователи".

Пълната информация относно обхвата, обема и техническите изисквания към изпълнението на обществената поръчка за съответната обособена позиция е описана и регламентирана в „Техническата спецификация“, неразделна част от документацията за участие.

1.2. Условия и изисквания към изпълнението на поръчката

1.2.1. Срок за доставка на артикулите за двете обособени позиции: Срокът е по предложение на участника, като Възложителят е определил максимален срок за доставка на артикулите от **30 (тридесет) календарни дни** за всяка от обособените позиции.

Този срок се явява пределен за оферирание на участниците при подаване на оферта за участие в обществената поръчка за съответната обособена позиция.

Участниците, които предложат срок за доставка на артикулите за съответната обособена позиция по-дълъг от поставеният максимален срок, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в обществената поръчка. Срокът за доставка на артикулите започва да тече считано от датата на подписването на договора и приключва с двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката.

1.2.2. Срок за извършване на всички необходими предварителни дейности по употребата на доставените техническо оборудване и софтуер по обособена **позиция №1**: Срокът е по предложение на участника, като Възложителят е определил максимален срок за извършване на всички необходими предварителни дейности по употребата на доставените техническо оборудване и софтуер, като инсталационни/монтажни работи и тестване, интегриране на техниката и софтуерните лицензи в съществуващата инфраструктура на възложителя от **10 (десет) календарни дни**. Този срок се явява пределен за оферирание на участниците при подаване на оферта за участие в обществената поръчка за обособена позиция №1.

Участниците, които предложат срок за извършване на всички необходими предварителни дейности по употребата на доставените техническо оборудване и софтуер, като инсталационни/монтажни работи и тестване, интегриране на техниката и софтуерните лицензи в съществуващата инфраструктура на възложителя по-дълъг от поставеният максимален срок, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в обществената поръчка.

Срокът за извършване на всички необходими предварителни дейности по употребата на доставените техническо оборудване и софтуер, като инсталационни/монтажни работи и тестване, интегриране на техниката и софтуерните лицензи в съществуващата инфраструктура на възложителя, считано от датата, следваща датата на подписване на приемно-предавателния

протокол за приемане на доставката и приключва с двустранен приемо-предавателен протокол за окончателното приемане на изпълнението на договора, без забележки.

1.2.3. Финансиране и начин на плащане:

1.2.3.1. Финансиране: Обществената поръчка се финансира с целеви средства, предоставени чрез финансовата подкрепа от Министерство на образованието и науката по Национална програма “Изграждане на училищна STEM среда”.

1.2.3.2. Схема на плащане: Стойността за изпълнение на поръчката ще бъде изплатена по следния начин и условия:

➤ Авансово плащане – в размер посочен от участника, но не повече от 30 % (тридесет на сто) от стойността на доставката, в срок от 5 (пет) работни дни след подписване на договора и представяне на фактура.

➤ Окончателно плащане – в размер на разликата между от стойността на доставката и стойността на авансовото плащане, платими в срок до 14 (четиринадесет) работни дни след представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол описан в проекта на договора и оригинална фактура.

Останалите условия относно финансиране и начин на плащане са разписани в проекта на договор – неразделна част от документацията по настоящата поръчка.

1.3. Място на изпълнение на поръчката – обществената поръчка ще се изпълнява в Сградата на Шесто основно училище “Свети П. Хилендарски“, гр. Кюстендил, с адрес: гр. Кюстендил, ул. “Ефрем Каранов“ № 33.

1.4. Прогнозна стойност на поръчката

Прогнозната стойност на поръчката е **128421,94 лв.** (*сто двадесет и осем хиляди четиристотин двадесет и един лев и деветдесет и четири стотинки*) без включен ДДС или **154106,33 лв.** с включен ДДС, като прогнозната стойност за всяка обособена позиция е и максимална стойност за офериране от участниците и е в размер на:

За обособена позиция №1 – сумата от **103373,14 лв.** (*сто и три хиляди триста седемдесет и три лева и четиринадесет стотинки*) без вкл. ДДС

За обособена позиция №2 – сумата от **25048,80 лв.** (*двадесет и пет хиляди и четиридесет и осем лева и осемдесет стотинки*) без вкл. ДДС

Стойността на поръчката се изчислява в лева без ДДС (данък върху добавената стойност) и се предлага от участника в Ценовото предложение за съответната обособена позиция.

В стойността на договора за съответната обособена позиция се включват всички разходи за изпълнението на поръчката – стойността на артикулите, транспортни разходи, застраховки, данъци, такси, инсталиране/монтаж, тестване, изграждането на кабелни трасета, интеграция и други, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Стойността по договора е предмет на облагане с данъци и такси, включително ДДС, съгласно законодателството на Република България.

Ценовото предложение за съответната обособена позиция на участниците не може да надхвърля горепосочената максимална стойност на поръчката за съответната обособена позиция.

Оферти, надхвърлящи горепосочената максимална стойност на поръчката за съответната обособена позиция, ще бъдат предложени за отстраняване поради несъответствие с това предварително обявено условие.

1.5. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите за съответната обособена позиция трябва да бъде **3 (три) месеца**, считано от крайния срок за получаване на офертите за съответната обособена позиция.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него срок.

Участникът, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

1.6. Специфични изисквания

Оферти за част от обхвата на поръчката не се допускат.

Възложителят не приема представянето на варианти на офертите.

2. ИЗИСВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

В процедурата за възлагане на съответната обособена позиция в обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите по обществената поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

2.1. Лично състояние на участниците

2.1.1. На основание чл. 54 ЗОП, възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

2.1.1.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.1.1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1.1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

2.1.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

2.1.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.1.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 2.1.1.1., 2.1.1.2 и 2.1.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи, съгласно регистъра, в който е вписан участника, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубетността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубетността му.

Когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 2.1.1.1., 2.1.1.2 и 2.1.1.7 се отнасят и за това физическо лице.

Основанията по т. 2.1.1.3. не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

2.1.2. На основание чл. 55 ЗОП възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

2.1.2.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят ЕЕДОП.

2.1.3. Други основания за отстраняване от участие

Съгласно чл. 107 ЗОП освен на основанията по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП, възложителят отстранява от процедурата:

2.1.3.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;

2.1.3.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката и/или правила и изисквания, свързани с опазването на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, изброени в Приложение 10 от ЗОП

2.1.3.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;

2.1.3.4. участници, които са свързани лица.

2.1.3.5. участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност.

2.1.3.6. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 и 10 от ЗОП.

2.1.4. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство

2.1.4.1. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник който е осъден с влязла в сила присъда за престъпления по чл. 194-208, чл. 231а-217, чл. 219-252, чл. 254а-255а, чл. 256-260 от Наказателния кодекс, а в случай че участникът е чуждестранно лице – за престъпления аналогични на посочените, както и когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.

2.1.4.2. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, по отношение на когото е налице свързаност по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с другите участници в обществената поръчка.

2.1.4.3. Не може да участват в процедурата за възлагане на обществена поръчка по ЗОП и нормативните актове по прилагането му лица, за които са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС), освен ако не е налице изключението по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРС.

2.1.4.5. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, по отношение на когото са налице обстоятелството по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

2.1.4.6. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който е извършил нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;

2.1.4.7. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който е извършил нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила.

Липсата на обстоятелствата по т. 2.1.4. се декларира от участниците в ЕЕДОП, част III: Основания за изключване, точка „Г” „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка”, в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

Преди сключването на договора за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата.

2.2.Критерии за подбор на участниците

2.2.1.Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност: Възложителят **не поставя** изискване за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност и за двете обособени позиции.

2.2.2.Икономическо и финансово състояние

Възложителят няма поставени изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците и за двете обособени позиции.

2.2.3.Технически и професионални способности

2.2.3.1. Участникът за съответната обособена позиция за която участва следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка.

Обстоятелството се удостоверява в Част IV, раздел В на ЕЕДОП.

На основание чл. 64, ал. 1 от ЗОП изискването се доказва с представяне на списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на поръчката с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка. **Като „дейност с предмет и обем, идентична или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка“ ще се разбира , както следва:**

За обособена позиция №1: комплекс от дейности, свързани с доставка на технологично оборудване за изграждане на виртуален обучителен център и/или на технологично оборудване за изграждане на еквивалентен проект, придружена с изпълнението на услуги по инсталиране/монтаж и/или гаранционно обслужване на технологично оборудване за изграждане на виртуален обучителен център и/или на технологично оборудване за изграждане на еквивалентен проект, и/или интегриране на доставената технология в съществуваща инфраструктура.

За обособена позиция №2: комплекс от дейности, свързани с доставка на специфично оборудване за кабинети за природни науки и/или за изграждане на еквивалентен проект.

За документи, доказващи извършената доставка могат да бъдат представени фактури, приемо-предавателни протоколи, и др., удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, както и чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката. Минималното изискване, поставено от възложителя, е участникът за съответната обособена позиция да е извършил минимум 1 (една) дейност по доставка идентична или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

Забележка: Документи за доказване на декларираните обстоятелства се предоставят при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, т.е. при необходимост за законосъобразното провеждане на процедурата след отваряне на офертите, или преди сключване на договор за възлагане на поръчката за съответната обособена позиция. Документи няма да бъдат изисквани, когато данните са налични в безплатен официален публичен регистър и информацията за това е посочена от участника в ЕЕДОП.

Съгласно чл. 59, ал. 6 ЗОП, при участие на обединения за съответната обособена позиция, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.2.4.Изисквания към участници обединения

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието

на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката за съответната обособена позиция.

Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

2.2.4.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.2.4.2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

2.2.4.3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка за съответната обособена позиция, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на поръчката.

При участие на обединение, следва да се представи декларация по чл. 101, ал. 9 и ал. 10 от ЗОП.

2.2.5.Използване капацитета на трети лица и на подизпълнители

2.2.5.1. На основание чл. 65, ал. 1 ЗОП участникът може да се позовава на капацитета на трети лица, независима от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите и професионални способности. Съгласно чл. 65, ал. 4 ЗОП третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, както и за тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за третото лице (чл 67, ал. 2 ЗОП). В случай че участникът ще използва капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси за съответната обособена позиция, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое

от условията по чл. 65, ал. 4 от ЗОП, поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка;

2.2.5.2. На основание чл. 66, ал. 1 ЗОП участникът може да използва подизпълнител/и, като следва да удостовери това в офертата си за съответната обособена позиция, както и дела от поръчката, който ще му/им възложи. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения. Съгласно чл. 66, ал. 2 ЗОП подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за подизпълнителя/ите (чл. 67, ал. 2 ЗОП) за съответната обособена позиция. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

3.КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Не се разглеждат техническите предложения на участниците за съответната обособена позиция, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, както и в случай че не покриват зададените от Възложителя като минимални задължителни технически изисквания.

Ценовото предложение на участник за съответната обособена позиция, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Всяко предложение за съответната обособена позиция, допуснато до оценка, отговарящо на изискванията на ЗОП и поставените от възложителя условия, ще се класира въз основа на критерий **най-ниска цена**, /чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП/.

На първо място за съответната обособена позиция се класира участникът, предложил най-ниска цена.

Съгласно чл. 72, ал. 1 ЗОП, когато предложение в офертата на участник за съответната обособена позиция, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

4.СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

4.1.Съгласно чл. 109 ЗОП, възложителят определя за изпълнител на съответната обособена позиция от поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:

4.1.1. не са налице основанията за отстраняване от процедурата, освен в случаите по чл. 54, ал. 3;

4.1.2. отговаря на критериите за подбор.

4.2. Съгласно чл. 58 ЗОП за доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

4.2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - свидетелство/а за съдимост;

4.2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и участника;

4.2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

4.2.4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

4.3. Възложителят изисква от определения изпълнител за съответната обособена позиция да предостави гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора. Гаранцията за изпълнение следва да е в размер на **3 (три) % от стойността на договора** за съответната обособена позиция от обществената поръчка без ДДС.

Съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП гаранциите се предоставят в една от следните форми:

4.3.1. парична сума;

4.3.2. банкова гаранция;

4.3.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията по т. 4.3.1 или 4.3.2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант. Условието и сроковете за задържане или усвояване на гаранцията за изпълнение се посочени в проекта на договор по настоящата обществена поръчка.

5.ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.

5.1.Предоставяне на разяснения

Съгласно чл. 180, ал. 1 ЗОП, при писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 5 дни, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения в срок до три дни от получаване на искането. Искания за разяснения се изпращат единствено чрез рубриката „Съобщения и разяснения” на електронната платформа Централизирана автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП).

Разяснения по искания, постъпили след срока по чл. 180, ал. 1 ЗОП, няма да бъдат публикувани на Профила на купувача.

5.2.Конфиденциалност

Съгласно чл. 102, ал. 1 ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на

търговскатайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Тъй като критерият за възлагане на настоящата обществена поръчка и за двете обособени позиции е най-ниска цена, участниците не могат да се позоват на конфиденциалност по отношение на предлаганата от тях цена за изпълнение на поръчката за съответната обособена позиция и да изискват от възложителя да не я разкрива.

5.3. Подаване на заявления/оферта

Съгласно чл. 47, ал. 1 ППЗОП документите, свързани с участието в процедурата, се продават чрез електронната платформа Централизирана автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП), съобразно правилата за нейното използване и изискванията на Възложителя.

Всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език.

Участникът представя документи по чл. 39, ал. 2 и 3 за **всяка обособена позиция поотделно**.

Ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от официален превод на български език.

При изготвяне на офертата за съответната обособена позиция всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя, свързани с обществената поръчка, а документите следва да бъдат оформени по приложените образци.

При подаване на офертата за съответната обособена позиция, платформата изисква същата да бъде подписана с КЕП, чрез функционалността на ЦАИС ЕОП. **Не се изисква подписване на отделни документи и части от офертата с изключение на ЕЕДОП, който следва да бъде подписан от лицата, съгласно чл. 54, ал. 2 и ал. 3 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП.**

С подписването на офертата чрез функционалността на платформата се счита, че офертата е подписана в нейната цялост. Подписването с КЕП се извършва от представляващия участника или от упълномощено за тези действия лице. В случай, че упълномощено лице е подписало офертата, следва същото да бъде посочено в част II „Информация за икономическия оператор“, раздел Б от ЕЕДОП.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

5.4. Съдържание на заявления/оферта:

Документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3 ППЗОП:

5.4.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за

участника за съответната обособена позиция в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо-ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

5.4.2. при участник- обединение- копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, когато е приложимо;

5.4.3. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

5.4.4. Оферта - техническо предложение за съответната обособена позиция, съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

б) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП.

Участникът декларира, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, като маркира отговор „да“ в процедурата в ЦАИС ЕОП. В случай, че при изготвяне на офертата не са спазени тези задължения, участникът отговаря с „не“, като отговор „не“ води до отстраняване на участника от процедурата.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към дейностите, предмет на поръчката, както следва:

- относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите (НАП), информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg ;

- относно задълженията, свързани с опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите (МОСВ): Информационен център на МОСВ: работи с посетители всеки работен ден от 14:00 до 17:00 ч. на адрес: гр. София, п.к. 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, телефон: 02/ 940 6237; интернет адрес: www.moev.government.bg ;

- относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика (МТСП): адрес: гр. София, п.к. 1051, ул. „Триадница“ № 2, телефон: 02/8119 443; интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg> .

в) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

5.4.5. Ценово предложение за съответната обособена позиция – същото се представя по образец на Възложителя в съответния раздел „Ценово предложение“ на обществената поръчка в платформата ЦАИС за съответната обособена позиция. **Не се допуска посочване на цена в други документи или**

раздели.

5.5. Подаване на оферти

Крайният срок за подаване на оферти за съответната обособена позиция е съгласно Обявлението за обществена поръчка и Графика на обществената поръчка.

При подаване на офертите участниците следва да попълнят на електронната платформа дефинираните от Възложителя групи с изисквания и въпроси.

Офертите, в това число съдържащите се в тях ценови предложения за съответната обособена позиция, се криптират заедно с уникален ключ, генериран в интернет браузър на потребителя- стопански субект.

Генерираният ключ се съхранява единствено от участниците, които следва да декриптират с него офертата и ценовото си предложение в платформата, до обявените дата и час за тяхното отваряне.

Участниците, които не са декриптирали документите в срок се отстраняват от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.

5.6. Отваряне на оферти

Получените оферти се отварят в деня и часа, посочен в обявлението за обществена поръчка и графика, чрез използване на електронната платформа.

5.7.Разглеждане, оценка и класиране на офертите

Офертите ще бъдат разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в часа и на датата, посочени в Обявлението за обществената поръчка. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват в ЦАИС ЕОП.

Комисията се състои от нечетен брой членове. Назначава се със заповед на Възложителя на основание чл. 103, ал. 1 от ЗОП. Със заповедта Възложителят определя:

1. поименния състав и лицето, определено за председател;
2. сроковете за извършване на работата;

Членове на комисията, могат да са и външни лица. В тези случаи, възложителят сключва писмен договор с всяко от лицата, привлечени като председател или членове на комисията.

Председателят на комисията:

1. свиква заседанията на комисията и определя график за работата ѝ;
2. информира възложителя за всички обстоятелства, които пречат изпълнението на поставените задачи в посочените срокове;
3. прави предложения за замяна на членове на комисията при установена невъзможност някой от тях да изпълнява задълженията си.

Членовете на комисията:

1. участват в заседанията на комисията;

2. лично разглеждат документите, участват при вземането на решения и поставят оценки на офертите;
3. подписват всички протоколи от работата на комисията.

Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство.

Когато член на комисия не е съгласен с решенията и предложенията на комисията, той подписва съответните документи с особено мнение. Особеното мнение се аргументира писмено, като мотивите са неразделна част от протокола.

Заявленията за участие или офертите, получени чрез платформата се декриптират от председателя на комисията в публичната преписка на поръчката и автоматично се визуализират наименованията, съответно имената на кандидатите или участниците, включително участниците в обединението, когато е приложимо, както и информация за датата и часа на подаването.

Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 ЗОП след узнаване на участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.

Всеки член на комисията е длъжен да си направи самоотвод, когато установи, че:

1. по обективни причини не може да изпълнява задълженията си;
2. е възникнал конфликт на интереси.

Възложителят отстранява член на комисията, за когото установи, че е налице конфликт на интереси с участник. В тези случаи възложителят определя със заповед нов член на комисията.

Действията на отстранения член, свързани с разглеждане на офертите и с оценяване на предложенията на участниците, след настъпване на установените обстоятелства не се вземат предвид и се извършват, отначало, от новия член.

Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Комисията и всеки от членовете ѝ са независими при изразяване на становища и вземане на решения, като в действията си се ръководят единствено от закона.

Всеки член на комисия е длъжен незабавно да докладва на възложителя случаите, при които е поставен под натиск да вземе нерегламентирано решение в полза на определен участник.

Назначената от възложителя комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите.

Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, като се прилагат и останалите протоколи от работата на комисията, особени мнения и др. съпътстващи документи.

Когато в хода на работата възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл.15 от Закона за защита на конкуренцията, това обстоятелство се посочва в протокола от работата на комисията.

В 10-дневен срок от получаването на протокола, възложителят го утвърждава или го връща на комисията с писмени указания, когато:

1. информацията в него не е достатъчна за вземането на решение за приключване на процедурата, и/или
2. констатира нарушение в работата на комисията, което може да бъде отстранено, без това да налага прекратяване на процедурата.

Указанията не могат да насочват към конкретен изпълнител или към определени заключения от страна на комисията, а само да указват:

1. каква информация трябва да се включи, така че да са налице достатъчно мотиви, които обосновават предложенията на комисията в случаите, когато информацията в протокола не е достатъчна за вземането на решение за приключване на процедурата;
2. нарушението, което трябва да се отстрани в случаите, когато констатира нарушение в работата на комисията, което може да бъде отстранено, без това да налага прекратяване на процедурата.

В 10-дневен срок от утвърждаване на протокола възложителят издава решение за определяне на изпълнител за съответната обособена позиция или съответно за прекратяване на процедурата.

При прекратяване на процедурата се прилагат основанията по чл. 110 от ЗОП.

Когато заявленията за участие или офертите са получени чрез платформата, след декриптирането им от председателя на комисията в публичната преписка на поръчката автоматично се визуализират наименованията, съответно имената, на кандидатите или участниците, включително участниците в обединението, когато е приложимо, както и информация за датата и часа на подаването.

Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя за съответната обособена позиция и съставя протокол.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и го изпраща на участниците в процедурата.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола, участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти за участие.

Възможността се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде

подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

След изтичането на поставения срок, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор за съответната обособена позиция.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Ценовото предложение на участник за съответната обособена позиция, чието техническо предложение не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

Най-малко 24 часа преди датата на отваряне на ценовите предложения за съответната обособена позиция, участниците се уведомяват за датата и часа на отварянето чрез автоматично генерирани съобщения в платформата. В този срок комисията изпраща на участниците резултатите от оценяването на техническите показатели чрез платформата, когато е приложимо. Ценовите предложения по ал. 1 автоматично се визуализират в публичната преписка на поръчката след декриптиране от председателя на комисията.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия за съответната обособена позиция.

Приложения на настоящата документация:

ЕЕДОП

Проект на договори за двете обособени позиции

Технически спецификации съдържащи и Таблици №№1 и 2

Образци на документи